

Comunicación e investigación de accidente e incidentes laborales

Código: **PE.05350.CO-GI**

Edición: **1**

	Responsable	Firma / Fecha
Elaborado	ALDO MOLINA Seguridad e Higiene Industrial	
Revisado	HECTOR JIMENEZ Gerencia Seguridad y Salud	
Aprobado	VIVIAN BARVO Dirección de Recursos Humanos	

Comunicación e investigación de accidentes e incidentes laborales

Histórico de Revisiones

Edición	Fecha	Motivo de la edición y/o resumen de cambios
01	12/07/2018	Documento de nueva edición, reemplaza la norma NT.00035.GN Comunicación, reporte e investigación de accidentes e incidentes laborales

PE.05350.CO-GI		Fecha: 12/07/2018
Edición: 1		Página: 2 de 13

Valora la necesidad de imprimir este documento, una vez impreso tiene consideración de copia no controlada. Protejamos el medio ambiente.

Prohibida su reproducción

Comunicación e investigación de accidentes e incidentes laborales

Índice

Histórico de Revisiones	2
1. Objeto	4
2. Alcance	4
3. Documentos de referencia	4
4. Definiciones	4
5. Responsabilidades	7
5.1. Trabajador accidentado y/o testigos:	7
5.2. Superior jerárquico del trabajador accidentado	7
5.3. Responsables de unidades	7
5.4. Técnicos y Coordinadores de seguridad y salud en el trabajo de Gerencia Territorial	7
5.5. Responsable de seguridad e higiene de Electricaribe	8
5.6. COPASST	8
5.7. Responsabilidad Aliado Comercial	9
6. Desarrollo	9
6.1. Comunicación y reporte del accidente / Incidente	9
6.2. Investigación del accidente / Incidente	10
6.3. Conformación equipo investigador	10
6.4. Reconocimiento del área involucrada	10
6.5. Lecciones aprendidas	13
7. Registros y datos. Formatos aplicables	13

PE.05350.CO-GI		Fecha: 12/07/2018
Edición: 1		Página: 3 de 13

Valora la necesidad de imprimir este documento, una vez impreso tiene consideración de copia no controlada. Protejamos el medio ambiente.

Prohibida su reproducción

Comunicación e investigación de accidentes e incidentes laborales

1. Objeto

Establecer las actuaciones a desarrollar en relación con la comunicación y análisis de los accidentes, incidentes y enfermedades laborales sufridos por el personal de Electricaribe o por el personal de sus empresas aliadas que desarrollen su propia actividad y/o que se produzcan en sus instalaciones.

Asimismo, determinar los criterios y la metodología que se debe aplicar para la elaboración de estadísticas de los accidentes y enfermedades laborales con el fin de obtener datos para dar cumplimiento con los requisitos legales.

2. Alcance

Es de aplicación a todos los procesos de la Empresa, que desarrollan actividades de distribución y comercialización de energía eléctrica.

3. Documentos de referencia

- Manual del sistema Integrado de gestión de calidad, medio ambiente y prevención de riesgos NT.00001.CO-GI Manual del SIG
- “Resolución sobre estadísticas de lesiones profesionales ocasionadas por accidentes del trabajo”, adoptada por la XVI Conferencia Internacional de Estadísticos del Trabajo (O.I.T., octubre de 1998).
- Decreto Ley 1295 de 1994. Por el cual se determina la organización y administración del Sistema General de Riesgos Profesionales
- Resolución 1401 de 2007. Por la cual se reglamenta la investigación de incidentes y accidentes de trabajo
- Ley 1562 de 2014, Por la cual se modifica el Sistema de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones en materia de Salud Ocupacional
- Decreto 1072 de 2015, Decreto único reglamentario del sector trabajo.

Resolución 1111 de 2016, Por la cual se definen los estándares mínimos del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo para empleadores y contratantes.

4. Definiciones

Accidente de Trabajo: Es accidente de trabajo todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, una invalidez o la muerte.
Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del

PE.05350.CO-GI		Fecha: 12/07/2018
Edición: 1		Página: 4 de 13

Valora la necesidad de imprimir este documento, una vez impreso tiene consideración de copia no controlada. Protejamos el medio ambiente.

Prohibida su reproducción

Comunicación e investigación de accidentes e incidentes laborales

empleador, o contratante durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, aún fuera del lugar y horas de trabajo.

Igualmente se considera accidente de trabajo el que se produzca durante el traslado de los trabajadores o contratistas desde su residencia a los lugares de trabajo o viceversa, cuando el transporte lo suministre el empleador.

También se considerará como accidente de trabajo el ocurrido durante el ejercicio de la función sindical, aunque el trabajador se encuentre en permiso sindical siempre que el accidente se produzca en cumplimiento de dicha función.

De igual forma se considera accidente de trabajo el que se produzca por la ejecución de actividades recreativas, deportivas o culturales, cuando se actúe por cuenta o en representación del empleador o de la empresa usuaria cuando se trate de trabajadores de empresas de servicios temporales que se encuentren en misión.

En función del ausentismo que puedan generar se clasifican en:

Accidente no incapacitante: Accidente en el que habiéndose producido lesiones para el trabajador accidentado éste puede seguir trabajando, quedando incluidos aquellos en los que periodo de inactividad del trabajador es igual o inferior a 24 horas (bajo la normatividad colombiana se definen como accidentes no incapacitantes).

Accidente incapacitante: Accidente en el que el periodo de inactividad del accidentado motivado por las lesiones sufridas es mayor a 24 horas. A los efectos de esta norma los accidentes incapacitantes se clasifican, con base a las consecuencias, en:

- **Mortales:** Cuando se produce el fallecimiento del accidentado.
- **Graves:** Aquel que trae como consecuencia amputación de cualquier segmento corporal; fractura de huesos largos (fémur, tibia, peroné, humero, radio y cúbito); trauma craneoencefálico; quemaduras de segundo y tercer grado; lesiones severas de mano, tales como, aplastamiento o quemaduras; lesiones severas de columna vertebral con compromiso de médula espinal; lesiones oculares que comprometan la agudeza o el campo visual o lesiones que comprometan la capacidad auditiva.
- **Leves:** El resto de los accidentes incapacitantes.

Causas básicas: Causas reales que se manifiestan detrás de los síntomas; razones por las cuales ocurren los actos y condiciones subestándares o inseguros; factores que una vez identificados permiten un control administrativo significativo. Las causas básicas ayudan a explicar por qué se cometen actos subestándares o inseguros y por qué existen condiciones subestándares o inseguras.

Causas inmediatas: Circunstancias que se presentan justamente antes del contacto; por lo general son observables o se hacen sentir. Se clasifican en actos subestándares o actos inseguros (comportamientos que podrían dar paso a la ocurrencia de un accidente o incidente) y condiciones subestándares o condiciones inseguras (circunstancias que podrían dar paso a la ocurrencia de un accidente o incidente).

PE.05350.CO-GI		Fecha: 12/07/2018
Edición: 1		Página: 5 de 13

Valora la necesidad de imprimir este documento, una vez impreso tiene consideración de copia no controlada. Protejamos el medio ambiente.

Prohibida su reproducción

Comunicación e investigación de accidentes e incidentes laborales

COPASST: Comité Paritario de Seguridad y salud en el trabajo. Órgano de representación (Empresa y trabajadores) constituido para el seguimiento de las actividades preventivas en las Empresas obligadas a ello, según la legislación vigente

Días Cargados: Es el número de días que se cargan o asignan a una lesión ocasionada por un Accidente de Trabajo o Enfermedad Laboral siempre que la lesión origine muerte, invalidez o incapacidad permanente parcial. Los días cargados se utilizan solamente para el cálculo de los índices de severidad, como estimativo de la pérdida real causada.

Días de Incapacidad: Número de días calendarios durante los cuales el trabajador está inhabilitado para laborar según concepto expedido por un médico para el cálculo de índices, cuando los días de incapacidad médica de un caso determinado difieran con los días cargados, se tomará únicamente el valor más alto de los dos.

Días Perdidos: Número de días de trabajo en que el empleado está inhabilitado o limitado para laborar.

Equipo investigador: Equipo integrado como mínimo por el jefe inmediato o supervisor del trabajador accidentado o del área donde ocurrió el incidente, un representante del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el trabajo y el encargado del desarrollo del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Fecha del accidente: Aquella en la que se produce el accidente de trabajo.

Incidente de trabajo: Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con éste, que tuvo el potencial de ser un accidente, en el que hubo personas involucradas sin que sufrieran lesiones o se presentaran daños a la propiedad y/o pérdida en los procesos

Lesión: Alteración estructural o funcional de los tejidos, órganos o sistemas en un individuo ocasionada por un Accidente de Trabajo o Enfermedad Laboral.

Muerte: Cesación de todo signo de vida, como consecuencia de las condiciones y medio ambiente de trabajo.

Primeros Auxilios: Es cualquier atención de salud de las lesiones corporales producidas por un accidente o enfermedad repentina, que después de su aplicación al trabajador, permiten el reintegro inmediato a su actividad laboral.

Pausas de Seguridad: Acción para la transmisión del compromiso de seguridad de la Empresa, a través de la divulgación de accidentes graves y mortales a nivel de las Unidades y su equipo de trabajo, en el cual se reflexiona sobre dichos accidentes y sus causas.

PE.05350.CO-GI		Fecha: 12/07/2018
Edición: 1		Página: 6 de 13

Valora la necesidad de imprimir este documento, una vez impreso tiene consideración de copia no controlada. Protejamos el medio ambiente.

Prohibida su reproducción

Comunicación e investigación de accidentes e incidentes laborales

5. Responsabilidades

5.1. Trabajador accidentado y/o testigos:

- Comunicar el accidente a su Superior Jerárquico, de manera inmediata, con el objeto de que se presten los primeros auxilios y se le provea la inmediata asistencia médica, además para que se prevengan otros accidentes, y se adelanten las investigaciones correspondientes
- En caso de que el trabajador accidentado esté en incapacidad para dar aviso, sus compañeros de trabajo o cualquier otro compañero que tenga conocimiento del accidente tendrá la obligación de comunicarlo inmediatamente al superior jerárquico del trabajador accidentado.

5.2. Superior jerárquico del trabajador accidentado

- Debe comunicar como mínimo a su jefe de unidad, al responsable de Recursos Humanos, y al de Seguridad y Salud en el Trabajo, los accidentes sufridos por el personal a su cargo.
- Participar en la investigación de los accidentes / incidentes en su ámbito de competencias.

5.3. Responsables de unidades

- En caso de accidente grave, comunicar a la Gerencia de Seguridad y Salud en el Trabajo los accidentes de trabajadores de plantilla y aliados comerciales en su ámbito de competencia.
- Podrá participar en la investigación de los accidentes de personal de plantilla y aliados comerciales.
- Realizar seguimiento al cumplimiento de planes de acción derivados de las investigaciones de accidentes laborales.

5.4. Técnicos y Coordinadores de seguridad y salud en el trabajo de Gerencia Territorial

- Notificar los accidentes y enfermedades laborales a la autoridad competente.
- Realizar el reporte de los eventos producidos a Centro de Seguridad Electricaribe, para su respectivo ingreso al SINAC (Sistemas de Información de Accidentes).
- Adelantar la investigación de los accidentes e incidentes laborales de personal de plantilla y aliados comerciales.
- Prestar apoyo a las Unidades en el análisis y tramitación de los accidentes.
- Desarrollar las plantillas de lecciones aprendidas resultantes de la investigación de los accidentes e incidentes ocurridos a personal de plantilla y solicitar el envío de lecciones

PE.05350.CO-GI		Fecha: 12/07/2018
Edición: 1		Página: 7 de 13

Valora la necesidad de imprimir este documento, una vez impreso tiene consideración de copia no controlada. Protejamos el medio ambiente.

Prohibida su reproducción

Comunicación e investigación de accidentes e incidentes laborales

aprendidas a los aliados comerciales, y enviarlas al responsable de seguridad y salud en el trabajo Electricaribe área central, para su divulgación.

- Notificar los accidentes a los representantes del COPASST, en el caso de que existan.
- Reportar mensualmente al responsable de seguridad y salud en el trabajo Electricaribe las estadísticas de accidentalidad / incidentalidad y a Medicina del Trabajo las enfermedades laborales tanto de personal de plantilla como de los aliados comerciales.
- Realizar seguimiento al cumplimiento de planes de acción derivados de las investigaciones de accidentes laborales.

5.5. Responsable de seguridad e higiene de Electricaribe

- Realizar la consolidación de los accidentes registrados en los sistemas informáticos dispuestos para tal efecto (SINAC).
- Realizar trimestralmente un análisis estadístico de los accidentes acaecidos en Electricaribe.
- Realizar seguimiento al registro de los accidentes e incidentes laborales en el sistema informático.
- Enviar las lecciones aprendidas a la Unidad de Comunicaciones Electricaribe para su divulgación.
- Llevar mensualmente las estadísticas de accidentalidad en el formato de Registro de accidentes e incidentes de trabajo, que maneja la organización, tanto del personal directo como de asociados comerciales.
- Realizar seguimiento al cumplimiento de planes de acción derivados de las investigaciones de accidentes laborales de personal de plantilla y aliados comerciales.
- Coordinar la investigación de accidentes laborales graves y mortales.
- Emitir y gestionar la adecuada divulgación de las Pausas de Seguridad.

5.6. COPASST

- Participar en la investigación de los accidentes, incidentes y enfermedades laborales de personal de plantilla y aliados comerciales ocurridos en la Empresa.

PE.05350.CO-GI		Fecha: 12/07/2018
Edición: 1		Página: 8 de 13

Valora la necesidad de imprimir este documento, una vez impreso tiene consideración de copia no controlada. Protejamos el medio ambiente.

Prohibida su reproducción

Comunicación e investigación de accidentes e incidentes laborales

5.7. Responsabilidad Aliado Comercial

- El Aliado comercial debe informar la ocurrencia de accidentes de trabajo del personal que realiza actividades para Electricaribe, al responsable de la unidad donde se ejecuta el trabajo, en un lapso no mayor a 24 horas y remitir el respectivo informe de investigación en un plazo máximo de 15 días. En caso de que el aliado comercial no cuente con formato para registrar la investigación del evento, podrá hacer uso del formato de Electricaribe.
- Adelantar la investigación en conjunto con Electricaribe, tal como lo establece la Resolución 1401 de 2007.

6. Desarrollo

6.1. Comunicación y reporte del accidente / Incidente

El trabajador accidentado debe notificar a su superior jerárquico para que se provea inmediata asistencia del evento. En caso de que el accidentado no esté en condiciones de dar aviso, sus compañeros de trabajo o cualquier otro compañero que tenga conocimiento del accidente tendrán la obligación de comunicarlo inmediatamente al superior jerárquico del trabajador accidentado, quien se encargará de notificarlo al responsable de Seguridad y salud en el trabajo de la Gerencia Territorial, este a su vez se encargará de reportarlo a la Administradora de Riesgos Laborales, EPS y coordinará la asistencia del lesionado. Una vez radicado el reporte ante la ARL; este deberá ser remitido al responsable de Recursos Humanos de Gerencia Territorial para ser archivado en su hoja de vida.

Cuando el accidente sea grave o mortal, el Responsable de Seguridad y Salud de la Gerencia Territorial deberá notificar al Ministerio de Trabajo.

El superior jerárquico comunicará inmediatamente las circunstancias de éste al responsable de Seguridad y Salud en el trabajo de la Gerencia Territorial: Nombre del(los) lesionado(s), hora, lugar, naturaleza del evento y tipo de lesión.

En caso de accidente de personal Aliado, este será reportado al responsable de la Unidad afectada a través del formato PE.05350.CO-GI.FO-03 Ficha de Comunicación de accidentes de trabajo, quien pondrá en conocimiento del evento al Técnico y Coordinador de Seguridad y salud en el trabajo de la Gerencia Territorial.

El Técnico o Coordinador de Seguridad y Salud en el Trabajo Electricaribe de la Gerencia Territorial notificará los eventos al Centro de Seguridad Electricaribe a través del formato PE.05350.CO-GI.FO-01 Ficha de notificación de sucesos, para su respectivo registro en la herramienta informática SINAC; comunicará además al COPASST de la Gerencia Territorial la ocurrencia del evento.

PE.05350.CO-GI		Fecha: 12/07/2018
Edición: 1		Página: 9 de 13

Valora la necesidad de imprimir este documento, una vez impreso tiene consideración de copia no controlada. Protejamos el medio ambiente.

Prohibida su reproducción

Comunicación e investigación de accidentes e incidentes laborales

El Responsable de Unidad diligenciará la información de los accidentes de personal propio y aliados, cuando sea asignado en la herramienta informática SINAC, complementando los datos registrados por el Centro de seguridad Electricaribe.

En caso de incidente de trabajo en la Empresa, el superior jerárquico del trabajador implicado comunicará el incidente al responsable de Seguridad y salud en el trabajo de la Gerencia Territorial y este procederá a comunicarlo e investigarlo con el equipo investigador, como lo establece la Resolución 1401 de 2007.

Si el accidente es grave o mortal, el Responsable Seguridad y Salud en el Trabajo Electricaribe remitirá a la ARL, dentro de los quince (15) días siguientes a la ocurrencia del evento, el informe de investigación del accidente de trabajo de personal propio.

6.2. Investigación del accidente / Incidente

El propósito de la investigación es identificar las reales causas que llevaron a la ocurrencia el accidente / incidente, es por esto, que se debe realizar en forma detallada, de manera que se esclarezca en lo posible todas las causas que influyeron en su ocurrencia. Una vez se recibe la comunicación del accidente / incidente, se revisará la información que se exige en el informe de investigación de accidente / incidente.

6.3. Conformación equipo investigador

Para todos los accidentes e incidentes reportados la organización debe realizar una investigación en donde participen de ésta el superior jerárquico, un miembro del COPASST y el responsable de Seguridad y salud en el trabajo de la Gerencia Territorial, como se establece en la resolución 1401 de 2007. Cuando el accidente se considere grave o produzca la muerte, en la investigación deberá participar un profesional con licencia en Seguridad y salud en el trabajo, propio o contratado, así como el personal de la empresa encargado del diseño de normas, procesos y/o mantenimiento. Como resultado de la investigación debe quedar como registro el diligenciamiento del formato de informe de investigación de accidente / incidente.

6.4. Reconocimiento del área involucrada

Si el accidente fue grave o mortal el equipo investigador deberá desplazarse lo más pronto posible al sitio del accidente, procurando que no se mueva nada de su sitio si no es para atender al (los) lesionado(s). Se debe tomar nota de todas las condiciones existentes. La visita al sitio en que se presentó el accidente es obligatoria salvo en casos excepcionales como por ejemplo accidentes de origen social en zonas de alta peligrosidad.

PE.05350.CO-GI		Fecha: 12/07/2018
Edición: 1		Página: 10 de 13

Valora la necesidad de imprimir este documento, una vez impreso tiene consideración de copia no controlada. Protejamos el medio ambiente.

Prohibida su reproducción

Comunicación e investigación de accidentes e incidentes laborales

6.4.1.1. Entrevista a testigos

Entrevistar a las personas que presenciaron el evento, vecinos del lugar y compañeros de trabajo. Desarrollar las entrevistas por separado buscando la versión de cada testigo, sin que otras versiones puedan influenciar o modificarla. Permita que el testigo dé su versión sin interrumpirlo y tome nota de cada detalle. Adviértale al testigo que el objeto de la entrevista es tratar de establecer las causas del accidente y no culpables.

6.4.1.2. Examinar equipos, herramientas o materiales utilizados al producirse el accidente

Verificar condiciones de uso preexistencias y estado de las protecciones, características de seguridad, disponibilidad de señales preventivas o de peligro y condiciones de operación del equipo o sistema.

6.4.1.3. Análisis de causalidad del accidente / incidente

Para poder lograr un adecuado trabajo en la identificación de los eventos que causaron y contribuyeron al accidente, se cuenta con una metodología de Diagrama de Ishikawa o espina de pescado (causa-raíz) PE.05350.CO-GI-AX.01, la cual ofrece mecanismos para identificar y minimizar el riesgo, planteando las medidas preventivas y de mitigación para atenuar todas aquellas situaciones potenciales y probables de accidente.

El método espina de pescado persigue evidenciar las relaciones entre los hechos que han contribuido en la producción del accidente.

La pregunta clave es "¿Qué tuvo que ocurrir para que este hecho se produjera?". Se persigue reconstruir las circunstancias que había en el momento inmediatamente anterior al accidente y que permitieron o posibilitaron la materialización de éste.

Ello exige recabar todos los datos sobre tipo de accidente, tiempo, lugar, condiciones del agente material, condiciones materiales del puesto de trabajo, formación y experiencia del accidentado, métodos de trabajo, organización de la empresa y todos aquellos datos complementarios que se juzguen de interés para describir cómo se desencadenó el accidente.

6.4.1.4. Establecer las causas inmediatas del accidente.

Se identifican los actos inseguros y condiciones subestándar que llevaron a la ocurrencia del accidente/incidente, y se ubican en el formato de informe de investigación de accidente / incidente.

PE.05350.CO-GI		Fecha: 12/07/2018
Edición: 1		Página: 11 de 13

Valora la necesidad de imprimir este documento, una vez impreso tiene consideración de copia no controlada. Protejamos el medio ambiente.

Prohibida su reproducción

Comunicación e investigación de accidentes e incidentes laborales

6.4.1.5. Establecer las causas básicas.

Se identifican las razones básicas existentes, que permitieron que se produjeran los actos y las condiciones identificadas en el punto anterior. Estas se encuentran relacionadas en el formato de informe de investigación de accidente / incidente.

6.4.1.6. Establecer planes acción y su seguimiento.

El propósito fundamental de la investigación de un accidente / incidente es el de establecer sus causas para tomar medidas correctivas y evitar su repetición, en consecuencia es obligación de la unidad implicada en el evento, verificar que estas medidas se apliquen oportunamente y en forma adecuada, y de Técnicos y Coordinadores de Seguridad y salud en el trabajo de la Gerencia Territorial, realizar el seguimiento a los planes de acción resultantes y la verificación de la eficacia de la(s) acción(es).

En el caso que el accidentado fuese un aliado comercial, el Técnico o Coordinador de seguridad y salud en el trabajo de la Gerencia Territorial se encargará de mantener el contacto con el aliado para las gestiones necesarias y conocer la evolución del trabajador.

6.4.1.7. Informe de Investigación de accidente / incidente.

La Empresa cuenta con un formato de Investigación de accidentes e incidentes de trabajo PE.05350.CO-GI.FO-02, y se incluye el análisis de causa con la metodología de Diagrama de Ishikawa, el cual deberá ser diligenciado por el equipo investigador.

Para los accidentes fatales tanto de personal de plantilla como de aliados se deberá generar un informe escrito detallando la siguiente información:

- Datos generales de la empresa: nombre de la empresa, proceso y lugar de ocurrencia del accidente.
- Datos del trabajador involucrado: nombre, cedula, edad, sexo, ocupación, experiencia en el oficio, antigüedad en la compañía y tiempo en el área en que se accidentó.
- Descripción detallada del accidente: Debe comenzar con la consignación de la fecha, hora y lugar del suceso, luego se hace una descripción detallada de cómo, cuándo y porque la persona entró en contacto con el agente que produjo la lesión,
- Causas del accidente: es necesario relacionar las acciones y condiciones subestándar que ocasionaron el accidente, posteriormente se enuncian las causas básicas y por último la falta de control.
- Medidas de control existentes: en la fuente, medio o individuo.

PE.05350.CO-GI		Fecha: 12/07/2018
Edición: 1		Página: 12 de 13

Valora la necesidad de imprimir este documento, una vez impreso tiene consideración de copia no controlada. Protejamos el medio ambiente.

Prohibida su reproducción

Comunicación e investigación de accidentes e incidentes laborales

- Acciones preventivas que deben ser implementadas
- Registro de evidencias e ilustraciones
- Investigador o grupo investigador: Nombre, cargo y firma de la persona(s) que investiga(n).
- Firma del representante legal de la organización

6.5. Lecciones aprendidas

Una vez investigado el accidente, el Técnico o Coordinador de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Gerencia Territorial elaborará la lección aprendida de acuerdo a los resultados establecidos en el informe de investigación del accidente/incidente, y, la remitirá al responsable de seguridad e higiene industrial Electricaribe y éste a Comunicaciones Electricaribe para que se divulgue a todo el personal, a través de los diferentes canales establecidos tales como página web, cartelera física, correos institucionales, televisores, etc.

Cuando ocurra un evento grave o mortal, el Responsable de Seguridad e Higiene Industrial Electricaribe emitirá una Pausa de Seguridad, la cual será divulgada por las diferentes Unidades o Procesos.

7. Registros y datos. Formatos aplicables

Registro	Responsable emisión	Soporte	Formato	Responsable de archivo	Tiempo conservación
Ficha de notificación de sucesos	Responsable de seguridad y salud en el trabajo Electricaribe	Informático / Papel	PE.05350.CO-GI.FO-01	Responsable de seguridad y salud en el trabajo Electricaribe	2 años
Informe de investigación de accidente / incidente	Responsable de seguridad y salud en el trabajo Electricaribe	Informático / Papel	PE.05350.CO-GI.FO-02	Responsable de seguridad y salud en el trabajo Electricaribe	Indefinido
Ficha de Comunicación de accidentes de trabajo	Responsable de seguridad y salud en el trabajo Electricaribe	Informático / Papel	PE.05350.CO-GI.FO-03	Responsable de seguridad y salud en el trabajo Electricaribe	Indefinido
Lección Aprendida	Responsable de seguridad y salud en el trabajo Electricaribe	Informático / Papel	NA	Responsable de seguridad y salud en el trabajo Electricaribe	2 años

PE.05350.CO-GI		Fecha: 12/07/2018
Edición: 1		Página: 13 de 13

Valora la necesidad de imprimir este documento, una vez impreso tiene consideración de copia no controlada. Protejamos el medio ambiente.

Prohibida su reproducción